


Принято на педагогическом  
совете МБОУ СОШ №2 г.  
Брянска

протокол № 192 от 25.03.2016 г.

Согласовано

на заседании Родительского комитета Директор

Учреждения МБОУ СОШ №2 г. Брянска

Протокол №2 от 14.03.2016 г.  Е.А. Данилова

Председатель  Константинова Е.Е./ приказ № 34/2

от 30.03.2016 г.

## Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №2 г. Брянска

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2 имени Д.Е.Кравцова» г. Брянска (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ СОШ №2 г. Брянска с действующим законодательством:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 (в редакции 10.03.2009);

1.3. Перевод, отчисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МБОУ СОШ №2 г. Брянска является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

### 2. Правила перевода обучающихся внутри школы.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) образовательного учреждения.

2.2. Основанием для перевода внутри учреждения из класса в класс одной параллели являются: рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума; желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод внутри учреждения из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом руководителя образовательного Учреждения.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года в установленные сроки. Ответственность за ликвидацию задолженности несут родители (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в установленные сроки в следующем учебном году, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки с момента ее образования, продолжают получать образование в образовательном Учреждении.

2.8. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.9. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

### **3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения**

3.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом Директора Учреждения и производится по следующим основаниям:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно в следующих случаях:

3.1.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (исключение обучающегося);

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся из иного образовательного учреждения.

При отчислении обучающегося по указанным основаниям:

- издается приказ по общеобразовательному учреждению с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;

- делается отметка в алфавитной книге в соответствии с указаниями по ее оформлению;

- в личной карте обучающегося делается соответствующая запись;

- личная карта и медицинская карта обучающегося выдаются на руки родителям (законным представителям);

- в алфавитной книге делается отметка о выдаче личной карты обучающегося.

3.3. По согласию родителей (законных представителей), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, обучающийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и управлением образования Брянской городской администрации не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.4. По решению Управляющего совета за неоднократное нарушение Устава МБОУ СОШ№2 г. Брянска, правил поведения обучающихся допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в

Учреждению оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при. Решение об исключении детей-сирот и детей, без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение обязано незамедлительно письменно проинформировать управление образования Брянской городской администрации, КДН и ЗП совместно с управлением образования Брянской городской администрации, родителями исключенного, в течение одного месяца принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом общеобразовательном учреждении, в другой форме.

Личное дело обучающегося до решения вопроса о его трудоустройстве или продолжении обучения находится в общеобразовательном учреждении, обучающийся числится в контингенте школы. Затем документы направляются в общеобразовательное учреждение, где отчисленный продолжает обучение.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

3.7. При прекращении обучения в Учреждении по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование)
- ведомость текущих отметок, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

#### **4. Порядок и основание восстановления обучающихся**

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление в Учреждение.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из Учреждения, производится на основании Положения о приеме в МБОУ СОШ №2 г. Брянска.

4.3. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся в образовательном учреждении независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется соответствующим приказом директора учреждения

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте Учреждения.