

Принято на педагогическом
совете МБОУ СОШ №2
г. Брянска
протокол № 192
от 25.03.2016 г.

Согласовано
на заседании Родительского комитета
Учреждения
Протокол №2 от 14.03.2016 г.
Председатель Константин Е.Е./
Утверждаю.
Директор МБОУ
СОШ №2 г. Брянска
Е.А. Данилова
приказ № 34/2
от 30.03.2016 г.

**Правила приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2
имени Д.Е.Кравцова» г. Брянска**

I. Общие положения.

1.1. Прием детей в школу на обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012 г.,
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации",
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196.
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №32,
- Письмом Минобрнауки России от 09.07.2014 № 08-859 «Об обучении детей, прибывающих с территории Украины»;
- Уставом школы, локальными актами школы, регламентирующими порядок приема, и настоящими Правилами.

1.2. При приеме в школу на обучение по основным общеобразовательным программам наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 N 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации".

1.3. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №32.

1.3.1. Прием детей, прибывших с территории Украины (в том числе детей лиц, признанных беженцами, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства), осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства (п.7. ст.7 ФЗ от 19.02.1993г. № 4528-1 «О беженцах»);

1.4. При приеме ребенка Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Школы, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

Школа предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ.

1.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.6. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Администрация Школы может отказать гражданам в приеме их детей в следующих случаях:

- по причине отсутствия свободных мест (п.4 ст.67 ФЗ «Об образовании в РФ»);

1.8. Преимущественным правом при зачислении в Школу пользуются:

- дети, проживающие на территории, закрепленной за Школой Постановлением Брянской городской администрации;

При приеме на свободные места преимущественным правом пользуются:

В соответствии с федеральным законом от 07.02.2011 г №3-ФЗ «О полиции» ст.46:

- дети сотрудника полиции по месту жительства их семей;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей (ФЗ от 14.03.2009 № 34);
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы.

1.9. В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел управления образования Брянской городской администрации по Советскому району.

1.10. Прием лиц в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных экзаменов.

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

II. Прием граждан в первый класс.

2.1. В первый класс Школы принимаются дети в возрасте не менее 6 лет и 6 месяцев (на 1 сентября текущего года) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (п.1 ст.67 ФЗ «Об образовании в РФ»).

2.2. Прием детей для обучения в возрасте менее 6 лет и 6 месяцев и более 8 лет на 01 сентября текущего года осуществляется на основании письменного разрешения управления образования Брянской городской администрации (п.1 ст.67 ФЗ «Об образовании в РФ»).

2.3. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей).

2.4. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность подачи заявлений.

2.5. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Зачисление ребенка в 1-й класс производится на основании документов:

2.5.1. Если ребенок является гражданином Российской Федерации, родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) ребенка;

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающего родство заявителя;

- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- медицинскую карту ребенка (по усмотрению родителей);

2.5.2. Если ребенок не является гражданином Российской Федерации (иностранцы граждане и лица без гражданства), родители (законные представители) дополнительно представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. Если Школа закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля.

2.8. С целью проведения организованного приема в первый класс граждан, проживающих на закрепленной территории, Школа не позднее 10 дней с момента издания приказа Брянской городской администрации о закреплении территории за Школой, размещает на информационном стенде и официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9.1. В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык на момент подачи родителем (законным представителем) заявления о приеме ребенка в Школу рекомендуется принять ребенка на основании заявления родителя (законного представителя) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (миграционная карта и др.).

2.9.2. В исключительных случаях (если ребенок прибыл с территории Украины в сопровождении родственника или иного лица, не имеющего законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) рекомендуется принять ребенка в школу на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получения общего образования.

2.10. Документы о приеме ребенка в Школу в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений по установленной форме. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов.

2.11 Для решения спорных вопросов родитель (законный представитель) ребенка может обратиться в конфликтную комиссию управления образования Брянской городской администрации.

III. Прием граждан во вторые и последующие классы.

3.1. Прием ребенка во 2-й и последующие классы Школы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), к которому прилагаются личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей).

При достижении ребенком 14-летнего возраста вместо копии документа, удостоверяющего наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, представляется копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, определенного федеральным законом, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации.

3.2. При подаче заявления в образовательное учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, оригинал и копию свидетельства регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

3.2.1. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.2.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.2.3. В исключительных случаях (если ребенок прибыл с территории Украины в сопровождении родственника или иного лица, не имеющего законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) рекомендуется принять ребенка в Школу на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получения общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

3.3. Копии документов заверяются лицом, осуществляющим прием заявления, после чего оригиналы документов возвращаются родителю (законному представителю) ребенка.

3.4. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, но не имеющих лицензии,

ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и/или самообразования.

3.5. При приеме в Школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

IV. Прием граждан в случае отсутствия отдельных документов.

4.1. В случае отсутствия по объективным причинам у гражданина документов об уровне образования Школа имеет право провести собеседование или использовать любую другую форму проверки знаний обучающегося с целью определения соответствия его знаний уровню образовательных программ общего образования.

4.1.1. В случаях, когда образование ранее полученное ребенком, прибывшим с территории Украины, не может быть подтверждено документально, согласие родителей (законных представителей) ребенка, организуется промежуточная аттестация итоги которой, позволят рекомендовать класс обучения (ч.1 ст.58 №273-ФЗ).

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся (собеседование, тест, др.), а также учебные предметы, по которым проводится промежуточная аттестация, и их количество определяются школой, с учетом конкретных жизненных ситуаций детей.(ч.2 ст.30 №273-ФЗ).

V. Делопроизводство по приему граждан в школу.

5.1. Зачисление обучающегося осуществляется приказом директора школы.

5.2. Вновь поступивший ученик вносится в алфавитную книгу. На него оформляется личное дело (если оно отсутствует).

5.3. Поступивший ученик вносится в списочный состав соответствующего классного журнала.

5.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

5.5. При поступлении обучающегося для сдачи промежуточной или итоговой государственной аттестации в форме экстерната экстерн в классный журнал не вносится. Все материалы по организации его обучения, работы обучающегося, результаты промежуточных и итоговых проверок знаний выделяются в отдельное делопроизводство.

5.6. В целях обеспечения закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», в части обязательности получения общего образования, при переходе обучающегося в возрасте до 18 лет из одного учреждения в другое, общеобразовательное учреждение, в котором гражданин обучался ранее, получает справку-подтверждение о приеме гражданина в другое образовательное учреждение, реализующее программы общего образования. Ответственность за продолжение обучения несовершеннолетнего несет учреждение, в котором он обучался.

5.7. С родителями (законными представителями) детей и подростков заключается договор о сотрудничестве в рамках предоставления учреждением образовательных услуг.